

## JORNADAS DE GERONTOLOGIA DEL CENTRO DEL PAIS

### REGLAMENTO PARA LA PRESENTACIÓN DE RESÚMENES DE TRABAJOS LIBRE

#### 1. LA FECHA LÍMITE PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS RESÚMENES SERÁN EL 15 DE MAYO DE 2010

2. Los resúmenes de los trabajos libres se recibirán en la Secretaría de las Jornadas y serán evaluados por el Comité Científico. Siga cuidadosamente las instrucciones pues serán aceptados para su evaluación solamente aquéllos que se ajusten plenamente al reglamento para la presentación de resúmenes de trabajos libres.
3. El trabajo no debe estar publicado en revistas científicas. Puede haber sido presentado en otro evento del país y del exterior en los últimos 2 años.
4. No se aceptarán trabajos unipersonales. El número de autores deberá ser de 2 o más.
5. El primer autor y el relator de cada trabajo deberán estar inscriptos en las Jornadas sin excepción, al momento de presentar el resumen en la Secretaría de las Jornadas.
6. La modalidad de presentación de los trabajos será de Posters
7. El resumen deberá ajustarse estrictamente al tamaño del recuadro del formulario de presentación de resúmenes.
8. El resumen incluirá: **Introducción, objetivos, población, material y método (diseño), resultados, conclusiones y bibliografía**. Se pueden incluir recomendaciones y comentarios como así también tablas y gráficos simples, pero no ilustraciones.

#### Contenido del Resumen:

-**Título:** en mayúsculas. Debe ser conciso y de acuerdo al contenido del resumen.

-**Autor/es:** Coloque primero el apellido con minúsculas excepto la primera letra, luego seguido de una coma escribir solo la inicial del nombre. Separar cada autor con un punto y coma. Recuerde que el relator debe estar subrayado.

-**Institución:** En caso de pertenecer a una institución escriba el nombre completo en donde se realizó el trabajo, dirección, localidad, provincia, código postal, e-mail, teléfono y fax.

Dejando un renglón luego del encabezamiento, transcribir el resumen que deberá ajustarse al tamaño del recuadro del formulario de presentación de resúmenes.

9. El envío del resumen se realizará **exclusivamente** por correo electrónico. **NO** se admitirán envíos de resúmenes en formato que no sea el electrónico y una vez enviado el resumen no se admitirán modificaciones ni en el texto ni en la nómina de autores.

Instructivo para bajar el formato electrónico de resúmenes:

- ✓ Envíelo por correo electrónico como archivo adjunto a la dirección
- ✓ Indicando en el asunto: Trabajos Libres Jornadas de Gerontología del centro del país
- ✓ **NO ENVIAR POR FAX**

10. Recepción del resumen: Ud. recibirá un correo electrónico de confirmación a la recepción de su resumen, caso contrario comuníquese con la Secretaría de las Jornadas.

11. Aceptación del resumen: la recepción del resumen no implica su aceptación. La aceptación del resumen es responsabilidad del Comité Científico y será comunicada al autor por correo electrónico luego de su evaluación.