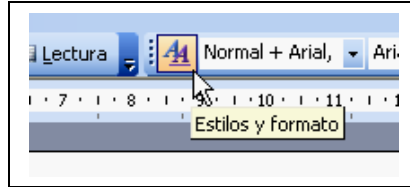
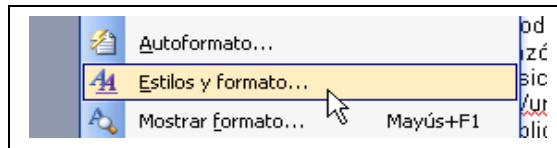


Estilos

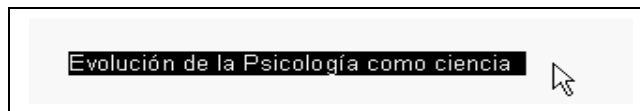
Active el panel **Estilos y formato**, utilizando el botón correspondiente a la izquierda del desplegable *Estilo*,



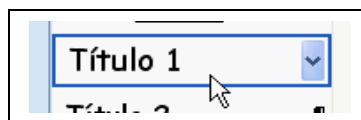
O a través del menú **Formato – Estilos y formato**.



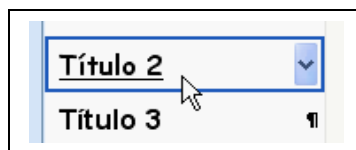
Seleccione el texto (Por ejemplo, un título)



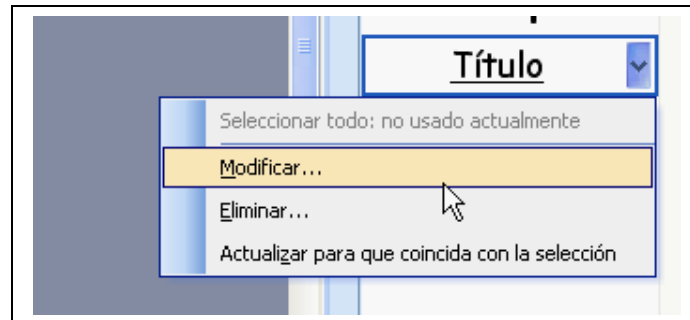
Luego haga clic sobre el botón correspondiente al estilo deseado en el panel a la derecha de la pantalla.



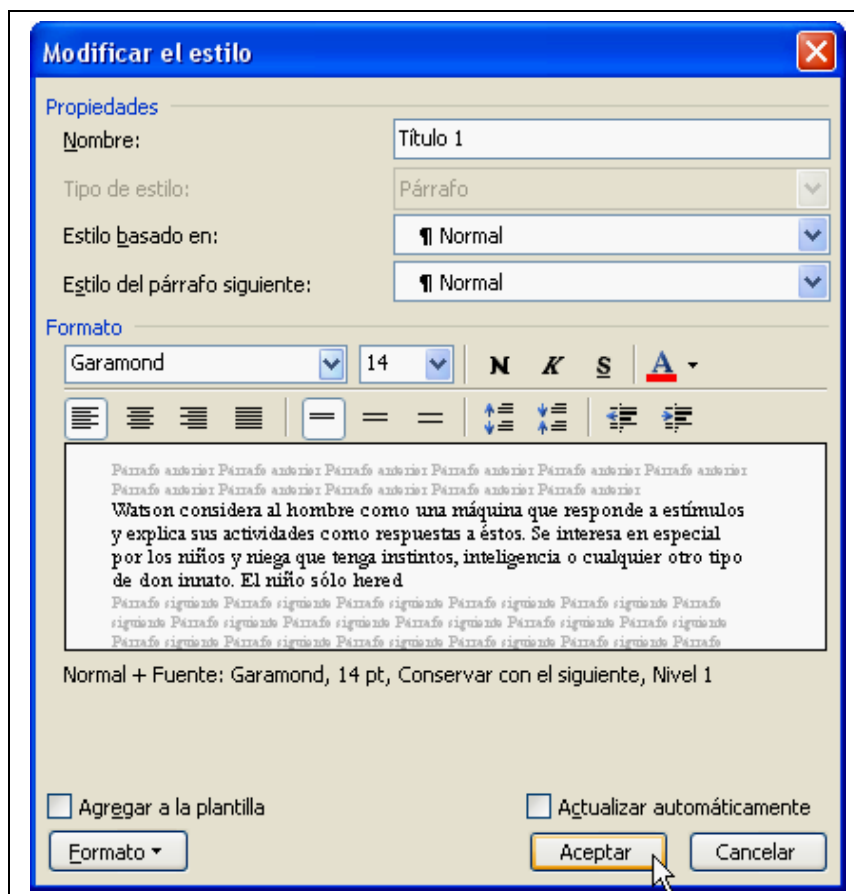
Repita para todos los elementos. En relación a los títulos, tenga en cuenta que el número de título hace referencia a la jerarquía del título, no al orden en el que aparecen.



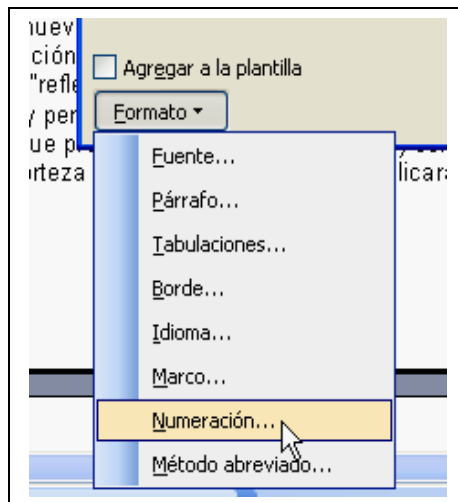
Si el aspecto de los elementos no es el deseado, haga clic en la flecha v a la derecha del estilo correspondiente, y haga clic en el menú **Modificar**.



Aparecerá una nueva ventana, en la que podrá elegir el tipo de letra, el tamaño, el color, etc.

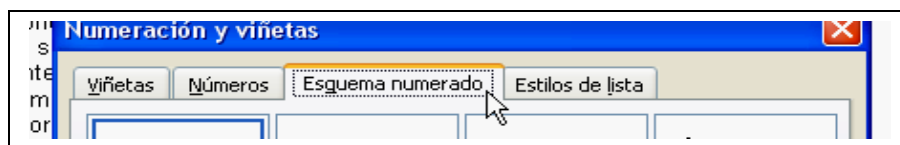


Además, una opción especialmente interesante para los títulos, es la numeración. Haga clic en el botón **Formato**, en la parte inferior de la ventana.

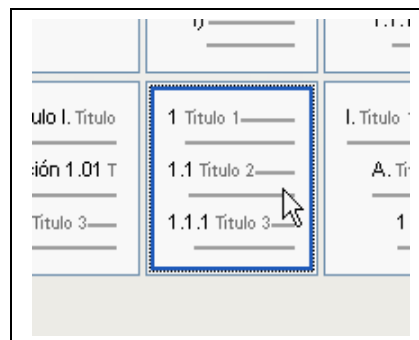


Luego haga clic en la opción **Numeración**.

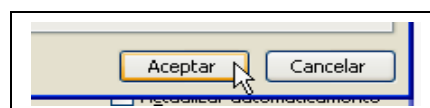
En la ventana que aparecerá, haga clic en la pestaña **Esquema numerado**, en la parte superior.



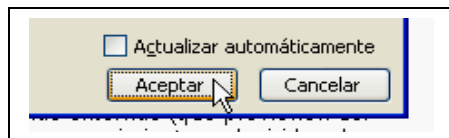
Y luego clic en la opción que prefiera.



Para finalizar, haga clic en **Aceptar**.



Volverá al menú de *Modificar el estilo*, si ha terminado con los cambios deseados, vuelva a hacer clic en **Aceptar**.

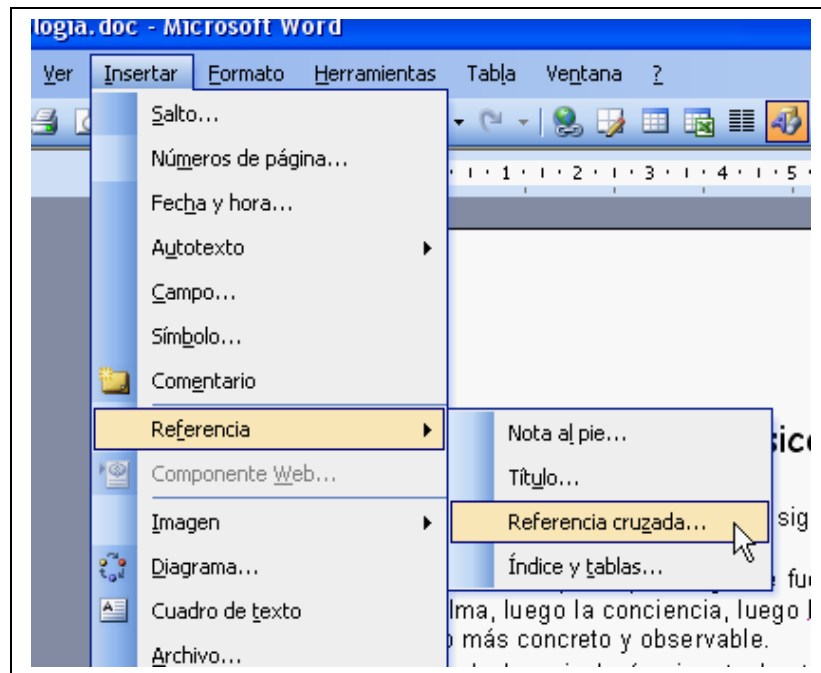


Referencia Cruzada

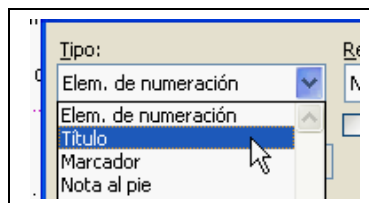
Para establecer una referencia dinámica de una zona del texto a otra, posicione el cursor en el lugar donde quiera ver la referencia.

buscaron una psicología científica en contrapunto basada en la observación rigurosa, experimental. Otra teoría es el CONDUCTISMO, cuyo máximo principal consistió en el estudio de la conducta ir basaba en la conciencia pues sostiene que es u

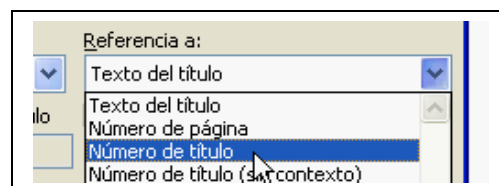
Luego busque en el menú **Insertar – Referencia – Referencia cruzada...**



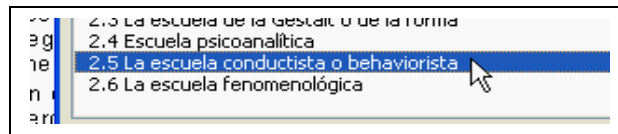
Aparecerá una nueva ventana, con dos desplegables. En el de la izquierda, **Tipo**, seleccione *Título*.



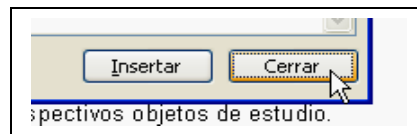
En el de la derecha, **Referencia a**, seleccione el aspecto a ser referenciado, una opción útil es *Número de título*.



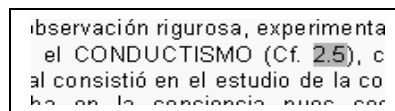
Luego, en la lista inferior, haga clic en el título a referenciar:



Para finalizar, haga clic en **Insertar**. Si quisiera insertar nuevas referencias, puede hacerlo repitiendo los pasos. De lo contrario, cierre la ventana.



Puede completar la referencia poniéndola entre paréntesis, o agregando algo que la aclare: Cf., Ver en, etc.



Además de *Número de título*, en *Referencia* a puede resultar útil el **Número de página** en el que se encuentra dicho título.

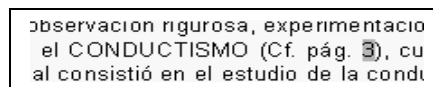
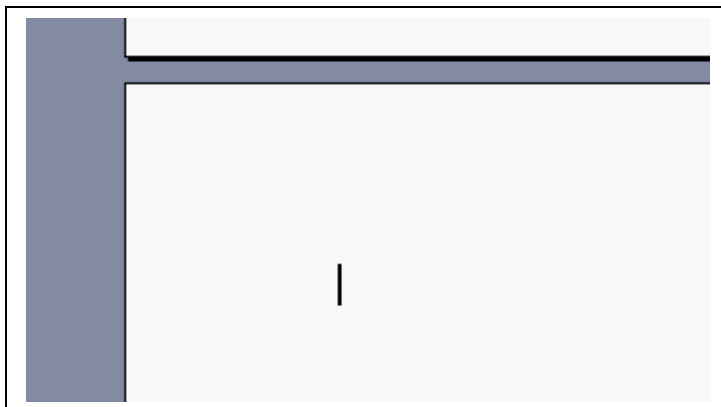
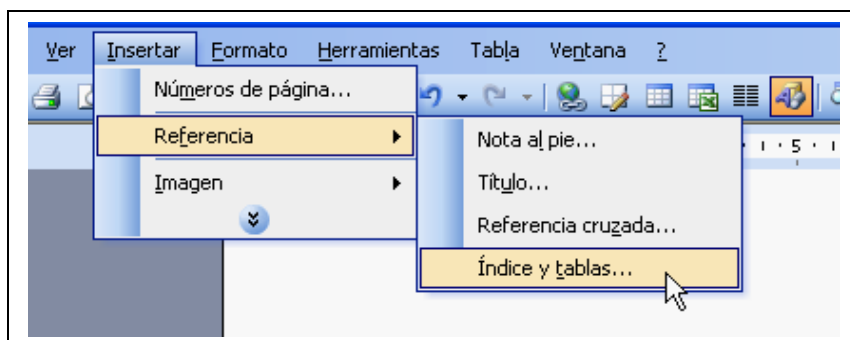


Tabla de contenidos

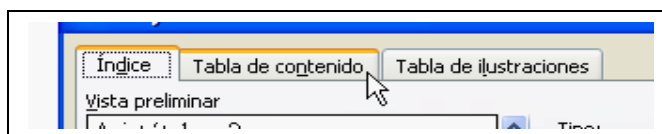
Para comenzar, sitúe el cursor en la zona del documento en que desea insertar la tabla. En general, una buena opción es al inicio de una nueva página, sea al comienzo o al final del texto.



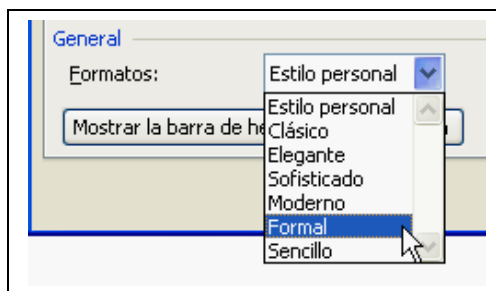
Busque el menú Insertar – Referencia – Índice y tablas...



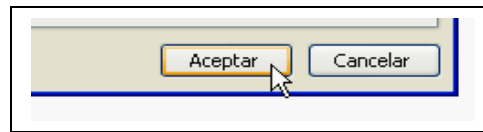
En la ventana que aparecerá, haga clic en la pestaña Tabla de contenido.



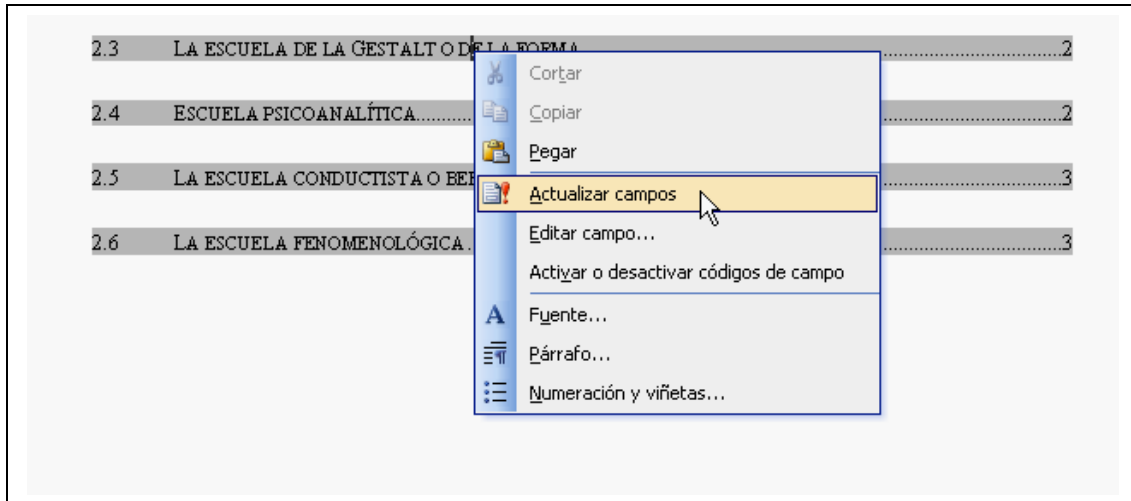
Si lo desea, puede cambiar el aspecto de la tabla con el desplegable Formatos.



Finalmente, haga clic en el botón Aceptar.



Si hiciera cambios en el orden de los títulos, o cualquier tipo de modificación, asegúrese de que la tabla se actualiza haciendo clic con el botón derecho del mouse sobre ella, y luego eligiendo la opción Actualizar campos.



Si apareciera una ventana de confirmación, elija la opción Actualizar toda la tabla.